• Minutes of meetings and implementation of their resolutions. Supporting documents

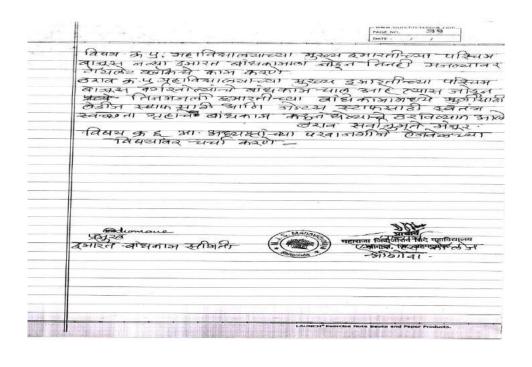
Minutes of Building Committee

Minutes of College Development Committee

Approval of Rayat Shikshan Sanstha

03 2e होक्षिकवर्ष-२०१७-१८. CATE 241 & 1910 क्रमेनी नोडीकर महाविधालवातील इमारत बोह्मकाम सिमतीची ही वर्ष २०१७ १ ८ महानि पहिली सभा दि १९०१ ७। २०९७ रोजी स. १९ ३० वट मा प्राचार्या न्या उत्तरपारतीरका की प्राचार्य कार्यक्रियान होईंड सर्वार सरक्षांनी वेळीवर उपस्थित रहात : १) प्रा स्वांप्रको छन्ती : 2) पा म पारील ग्राम ग्राम अ 3) जा मा भेजिल हम हम इम्प्रिस छ प्रा सालने पी- एवं - प्रिका डोकी होरनंडे कार डी -समेपुर्हाल विस्तव 31 मार्गीक समेने इतिहरू वायून कार्यम मह्यो . अ महाविष्यालया मुख्य इमार्गीन्या युनेन्छिल वायूस राताब्दी प्रयोशहाला जी + ३ हमारत वायुकाम करून येग राताब्दी प्रयोशहाला अस्थ्य इमार्गीन्या पास्त्रमेक्ष्डी वायूस राताबी वर्गश्रमोत्त्वा ५-+३ इमारत अधिकाञ्च क्रूको । अवस्तिसूह ९९ अब्बे कार्यालचीन सेपकांसाठी निवास व्यव-स्था करणे-) प्रश्तियालयाच्या मुख्य इभारतीच्या यिष्यम् बानुस मृथ्या इभारत बाद्यनात्राम नाद्देन तिनरी मनळ्यावर टायलेट दल्के Madr) आ. अक्याद्वांन्या परवानमानी राजेळन्या विषयावर -यंची करणे

महातियाल गतील इभारत बांधनाम समितीची ही विष २०१॥ १८ महील परिनी समा दि. १०१७/२०१७ दोनी स. १९ ३० वा. मा प्राचायान्त्या अद्यक्षतेत्रवाली प्राचार्य कार्यालयात संपान साली राजाला स्वालील सदस्य उपस्थित होते-9) प्रा खोमणी एम बी. 2) श्री श्री भारील याल MIC 3) या द्रां अस्त्र काम हम हम 3ume में ब्राडिंग भार हा -विषय ा. मागील समेने इस्टिन वान्त्र कायम करणे. द्याव क न मार्गिक दि १५/१२/२०१६ राजी सालेल्या साझीनी इसिट्टन वान्यूव काय्यमकरणे. विषय २ . महाविष्यालयातील मुख्य इमारतीन्या पुर्वकरील खाद्रस राताची प्रयोगमान जी + ३ रमारतमध्येनाम नरनपेण ह्याव २ महाविद्यालयान्या मुख्य इमारतीन्या पूर्व बाजूस बाताब्दी प्रयोशशास ५ ५३ इभारत बांधकाम क्रव्यासाठी स्ती डि.सी ची माल्यता खेरुन कार्यालयीन पुनता कर्नुन बाह-काम कळ्याने डरविज्यात आहे. ठ्राव सर्वाह्यमा मेन विषय-३ महाविद्याल्याच्या सुख्य इआरतीन्त्या पश्चिम् अर्डो काजस हाताव्यी वर्गरबोह्या द +3 इभारत बोधकाम् करणे तराव क्र. ३ महाविद्यालयान्या मुख्य इमारमिन्या पश्चिमे क्र कि बाजूस द्वाताब्दी वर्गस्वोद्धा ५-४३ ६आरत बाधकाम कर्व्यास्क्री सी डी सी. ची भारवता धारुव कार्यीक्यींब पुतेन करन बांध बान कार्यान्ये ठूरविव्यात आले-विषय कु. ४ वसनिव्ह कु मुख्ये कार्यालयीन सेक्कांसाठी मिवास व्यवस्था करणे तराव क ४. म्हाविधालयातील मुळीन्चे वस्तिक्ह कु १ अख्ये कार्यालयीन सेन्नकीसाठी अस्तित्वात असलेल्या खोळ्यां मुख्ये पुर्नश्चान करून जासे कित्यनकोष्टा बेड या स्वरुपान निवस व्यवस्थेने काम बाउन को क्याने उरविष्यान आहे. LAUNCH" Exercise Nova Don's Grant Hold Hold Hold Hold



क्षेत्रंडी क्रिसण हेच आपये ब्रीट''- क्यांबीर

रयत शिक्षण संस्थेचे.

स्थापना : जून १९८२



49

स्थापना : जन १९८२

50



महाराजा जिवाजीराव शिंदे महाविद्यालय

श्रीगाँदा, जि. अहमदनगर ४१३७०१ (महाराष्ट्र) छ कार्याल्य (०१४८७)२२२३६८ विवास २२२३५ • e-mail : mjsshrigonda@gmail.com, mjs.shrigonda@i

Uni. ld, No. PU/AN/ASC/023(1982), Jr. College No. J 12:13:005, Sr. College Code No. - 140

» प्राचार्य :- डॉ. डी. के. म्हरके

* संस्थापक :- पद्मभूषण डॉ. कर्मवीर भाऊसव पाटील

MAAC

महाराजा जिवाजीराव शिंदे महाविद्यालय श्रीगाँदा, जि. अहमदनगर ४१३७०१ (महाराष्ट्र) क कार्यांज्य (०१४८७)२२२३६८ विनास २२२३५५ • e-mail : mjsshrigonda@gmail.com, mjs.shrigonda@r

Uni. Id. No. PU/AN/ASC/023(1982), Jr. College No. J 12:13:005, Sr. College Code No. - 140 » प्राचार्य :- डॉ. डी. के. म्हस्के

» संस्थापक :- पद्मभूषण डॉ. कर्मवीर भाऊराव पाटील

९३६ महाविद्यालयातील अंतर्गत जलवितरणासाठीचा विद्युत एंप ब्रसविणे व पाईप लाईन बुरुस्त करण्याच्या कामास व

90

१४ महाविद्यालयात पुरेसा पाणी पुरवठा डोण्यासाठी नगरपालिकेकडून नवीन तीन नळ कनेवशन घेणेवावत परवानगी

त्यासाठी होणा-या खर्चास परवानगी देणे.

लयाच्या आवारामध्ये एक बोअरवेल धेऊन त्यात विद्युत पंप बसविण्यावावत चर्चा करणे. १६. महाविद्यालयातील मुख्य इमारतीत होणारी पाणी गळती धांवविण्यासाठी वॉटरपूफिंग व योग्य ती उपाय योजना

करण्यास परवानगी देणे. १७. महाविद्यालयातील विद्यार्थी व विद्यार्थिनींना वसण्यासाठी और्ट. वाके व कटटे तथार करण्यास व त्यासाठी होणा-या

१८. महाविद्यालयातील जलतरण तलावासाठी बीज जोडणी पेणे, विद्युत खांब स्थलांतर करणे, विद्युत मीटर बसविणे च

सुरक्षात्मक उपाय योजना करणे इत्यादी कामास व त्यासाठी होणा-या प्रचीस परवानगी देणे.

१९. श्रेक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये विविध बार्बीयर जास्तीच्या झालेल्या खर्चास परवानगी चेणे. २०. महाविद्यालयातील मुलींचे वसतिगृहातील मेसचे दर व भाडे ठरविणे.

२१. मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळचे विषय.

सचिव / प्राचार्य, म.जि.शिंदे महाविद्यालय, श्रीगोंदा

वर्षातील पहिली सभा समितीचे चेजरमन मा. डॉ. अनिल पाटील चेजरमन, रचत विक्रमा संस्था सातारा वांचे प्रतिनिधी मा. बवनराव भिकाजी पाचपुते वांचे अध्यक्षतेखाली सोमवार दि. १०/०७/२०१७ रोजी सार्वकाळी ५,०० बाजता महाविद्यालयातील प्राचार्य कार्यालयामध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे. कृपचा सदर बैठकोस उपस्थित रहावे, हो विनंती.

रभेपुढील विषय :-मागील सभेचे इतिवत्त वाचन कायम करणे.

्रम. महाविद्यालयाच्या दि.श/१०/२०१६ ते दि.३०/४/२०१७ अखेरच्या शैक्षणिक कामकाज अहवालास मंजूरी देणे.

स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेची गोटीस

महाराजा जिवाजीराव जिंदे महाविद्यालय, श्रीगाँदा स्थानिक व्यवस्थापन समितीची, सन २०१७-२०१८ या ग्रेक्षणिक

- फेब्रू-/मार्च २०१७ मध्ये झालेल्या बोर्ड परीक्षांचे निकाल सादर करणे.
- 🚜. एप्रिल/मे २०१७ मध्ये झालेल्या विधापीत परीक्षांचे निकाल सादर करणे.
- अ- सन २०१६-१७ मधील मा. सनदी लेखापाल यांचा ऑडीट रिपोर्ट सभेपुढे सादर करणे.
- महाविद्यालबाच्या दि. १/३/२०१७ ते दि. ३१/३/२०१७ अग्रोरच्या जमाखर्चात मंजूरी देणे.
- ্র্যে श्रीसणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये अनुदानीत रिक्त पदावर व विनाअनुदानीत वर्गासाठी लमसम / सी.एच.शी. त नियुक्त करण्यात आलेल्या सेवकांचे नेमणूकीस व वेतनास मंजूरी देणे.
- 🏄 हौहाणिक वर्ष २०१७-१८ मध्ये रोजंदारीवर काम करणा-या मजुराँची मजुरी ठरविणे व खर्चास परवानगी देणे.
- 🎐 विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली पांचे अनुदानातुन बांधलेन्या जलतरण ततावाचे अंतीम सील देण्याबावत चर्चा
- १७, महाविद्यालयातील अध्यागत निवासामध्ये दुरुस्ती करण्यास व त्यासाठी होणा-चा खर्चांस परवानगी देणं.
- ३४ महाविद्यालयातील श्रोधालयाची दुरुस्ती य मुनांना बसण्यासाठी ओटे बांधण्यास व त्यासाठी होणा-या खर्चास परवानगी देशे.
- ुश्- महाविद्यालयाच्या प्रांगणामध्ये विविध ठिकाणी मुरुम भरणं, पेव्हरब्लॉक बसविणे व सुन्नोभिकरण करण्याच्या कामास व त्यासाठी होणा-या खर्चास परवानगी देणे.

पुढील पानावर.....

इतिवृत्त:-

महाराजा जिवाजीराव शिंदे महाविद्यालयाच्या स्थानिक व्यवस्थापन समितीची सन २०१७-१८ या शैक्षणिक वर्षांतील पहिली सभा, सभा समितीचे सन्माननीय चेअरमन मा. डॉ. अनिल पाटील , चेअरमन, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांचे प्रतिनिधी मा. बबनराव धिकाजी पाचपुते यांचे अध्यक्षतेखाली सोगवार दि. १०/०७/२०१७ रोजी, सायंकाळी ठीक ५.०० वा. महाविद्यालयातील प्राचार्य कार्यालयामध्ये संपन्न झाली. सदर बैठकीस खालील सदस्य उपस्थित होते.

१. मा . ववनराव भिकाजी पाचपुते

२. मा . वावासाहेव भोस

३. मा - प्रकाशशेट पटवा

४. मा . कुंडलिकराव दरेकर 😓

५. प्रा.सी.आर.नगरे

इ. प्रा. एम . वी . खोमणे @hemane

७. प्रा .डॉ .एल .आर .पाटील

८. श्री . वी . एस . औटी

९ . प्राचार्य,म . जि . शिंदै महाविद्यालय,श्रीगोंदा

51

ठराव क्र.१९:- शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ वार्षिक ऑडिट रिपोर्ट सूचना नं.२३ व ३ मध्ये झालेल्या जास्त खर्चास व सूचना नं.१५ प्रमाणे झालेल्या खर्चास मान्यता देण्यात आली.

- ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. २०:- महाविद्यालयातील मुलींचे वसतिगृहातील मेसचे दर व भाडे ठरविणे.

महाविद्यालयातील मुलीचे वसितगृहाची मेस श्री संदिप मारूती माने यांना चालविण्यास दिलेली आहे .दि .३०/०८/२०१६ रोजी झालेल्या कराराप्रमाणे, श्री माने यांना ३० एप्रिल २०१७ पर्यंत मेस चालविण्याची परवानगी दिलेली होती श्री माने करारात ठरल्याप्रमाणे प्रत्येक विद्यार्थिनींकडून दरमहा रू .१५००/- प्रमाणे वील आकारत होते .त्यावरोवरच श्री माने मेससाठी महाविद्यालयाची जागा,पाणी व वीज वापरतात त्यापोटी त्यांनी महाविद्यालयास दरमहा रू .१०००/- एवढे भाडे द्यावे असे ठरले .

ठराव क्र.२०:- महाविद्यालयाची मेस दि.३०/०८/२०१६ रोजी झालेल्या करारातील सर्व अटी,भाडे व शर्तीसह,श्री.संदिप मारूती माने यांना ०१ मे २०१७ ते ३१ डिसेंवर २०१७पर्यंत चालविण्यास मुदतवाढ देण्यात आली.

- ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. २१:- मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने ऐनवेळचे विषय.

🔃 २१ (अ) महाविद्यालयात विस्तारीत प्रयोगशाळा बांधण्यास परवानगी देणे .

महाविद्यालयात विज्ञान विभागातंर्गत विशेष स्तरावर भौतिकशास्त्र व रसायनशास्त्र हे विषय चालविले जातात,तसेच निम्नस्तरावर गणित,संख्याशास्त्र,वनस्पतीशास्त्र व प्राणीशास्त्र हे विषय चालविले जातात त्याशिवाय भूगोल,वाणिज्य व विविध भाषा विषयांसाठी प्रयोगशाळेची गरज असते .सध्याच्या प्रयोगशाळेतील जागा व सूविधा चिंताजनकरित्या कमी पडत आहेत वरील वावींचा विचार होऊन महाविद्यालयातील मुख्य इमारतीच्या पुर्वेकडील मोकळया जागेवार तीन मजली इमारत प्रयोगशाळेसाठी वांधावी असे ठरले वरील कामाचा प्रस्तावित खर्च रू.६४,३१,४००/- एवढा आहे .संस्था परवानगी घेऊन सदरील काम तातडीने पुर्ण करावे असे सर्वानुमते ठरले .

ठराव क्र -२१ अ :- महाविद्यालयात विज्ञान विभागासाठी विस्तारीत प्रयोगशाळा वांधण्यास व त्यासाठी होणा-या रू .६४,३१,४००/- एवढया खर्चास परवानगी देण्यात आली .

- ठराव सर्वानुमते मंजूर

२१ (ब) विद्यापीठ अनुदान आयोगातंर्गत बांधलेल्या जलतरण तलावाच्या फिल्ट्रेशन प्लॅंटसाठी पंपहाऊस बांधणेबाबत •

महाविद्यालयात विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली यांचे अनुदानातुन जलतरण तलाव वांधला आहे. सदर जलतरण तलावाच्या फिल्ट्रेशन प्लॅटसाठी विद्युतपंप वसविलेले आहेत. विद्युतपंप व फिल्ट्रेशन प्लॅट ऊन,वारा,पाऊस यापासून सुरक्षित राहण्यासाठी पंप हाऊस वांधणे गरजेचे आहे. सदर पंप हाऊस वांधण्याची एकत्रित किंमत २,७०,२००/- एवढी आहे.

ठराव क्र.२१ व :- महाविद्यालयातील जलतरण तलावाच्या फिल्ट्रेशन प्लॅंट व विद्युत पंपासाठी पंपहाऊस वांधणेस व त्यासाठी होणा-या रू.२,७०,२००/- एवढया खर्चास परवानगी देण्यात आली. २१ (क) विद्यापीठ अनुदान आयोगातंर्गत वांधलेल्या जलतरण तलावातील फिल्ट्रेशन प्लॅंटमधून वाहेर पडलेले खराब पाणी (वेस्ट वॉटर) वाहून नेण्यासाठी पाईप लाईन टाकणेबावत .

महाविद्यालयात विद्यापीठ अनुदान आयोग नवी दिल्ली यांचे अनुदानातुन जलतरण तलाव वांधला आहे.सदर जलतरण तलावाच्या फिल्ट्रेशन प्लॅंटमधून वाहेर पडलेले खराव पाणी तलावाच्या वाहेर वाहून नेण्यासाठी पाईपलाईन टाकणे गरजेचे आहे.सदर पाईपलाईन टाकण्यासाठी रू.३,०५,७०८/- एवढा खर्च अपेक्षित आहे.

ठराव क्र -२१ क :- महाविद्यालयातील जलतरण तलावाच्या फिल्ट्रेशन प्लॅंट मधून वाहेर पडलेले खराव पाणी वाहून नेण्यासाठी पाईपलाईन टाकण्यास व त्यासाठी होणा-या रू .३,०५,७०८/- एवढया खर्चास परवानगी देण्यात आली .

प्रा . एम . वी . खोमणे यांनी स्थानिक व्यवस्थापन समितीतील सदस्यांचे आभार मानून मा . अध्यक्षांच्या परवानगीने सभेचे कामकाज येणेप्रमाणे संपन्न झाले .

सचिव व प्राचार्य, स्थानिक व्यवस्थापन समिती, म .जि .शिंदे महाविद्यालय,श्रीगोंदा

1

अध्यक्ष

स्थानिक व्यवस्थापन समिती, म .जि .शिंदे महाविद्यालय,श्रीगोंदा

इतिवृत्त वाचून कायम

अध्यक्ष

स्थानिक व्यवस्थापन समिती, म .जि .शिंदे महाविद्यालय,श्रीगोंदा

Q.

रवत शिक्षण संस्का, सावात. जमीन थिभागः जा.सं. **सई-(** ' २,८) ता. १८/०७/२०१८

महारामा जिवाजीसव शिर्दे महाविद्यालय, श्रीगाँदाः ता. श्रीगाँदा, जि. अहमदनगर

यांना ----

विषय :- इमारत बांधकामास व प्लॅन-इस्टिमेटला मंजूरी मिळणेबाबत.

(लिंच इमारत हिस्सा मजाना) संदर्भ :- आपलेवाडील जा.नं. ६८/२०१८-१९ हि. २०/०६/२०१८ चे पत्र.

आपलेकडील यरील संदर्भांचे पत्र य त्यासीयत पाठियलेल्या प्लॅन-एस्टिमेटच्या प्रती मिळाल्या. आपल्या शाखेच्या उपयोगाराजी इमारत योधकाम सुरू करताना, व्यालील मुद्रामधील

मुद्दा क्रमांक अ :- प्रमारत बांधकाम सुरू करणेपूर्वी पूर्वता करणेच्या अटी :-

१) इमारत बांधकाम करावयाची जागा संस्थेच्या मालबीची असावी:

२) इमारत स्रोधकाम करावयाची जामा विगरशेती उपयोगाची असावी. सदरची जामा विगरशेती नसलेस, तो प्रथम विगरशेती करून मेचून, तसा विगरशेती आदेश मिळवाला. संख्या शासनाफडून इमारत योधकामासाठी जागा मिळाली असल्यारा, सदर जागेस प्रमासन यांधकामासाठी विगरशेती करणेची गरज नाही.

 संस्थेच्या मालकीची, शाखेच्या परिस्तराचे क्षेत्र रैकॉर्डच्सार मोलमाप करून, एवी निश्चित करन. नंतरच इमारत यांधकामाची जागा निश्चिम कराची.

प्राट स्वाअति । १५ वही इमारत यांककाम सुरू करणेपूर्वी प्रामवंपायत/नगरपालिका/ शासकीय ऑनकारी यांको ज्यांनी सर्व पुर्गता व परवानगी घेणे आवश्यक आहे, त्यांची प्रथमत: परवानगी ध्याची.

कार्यवाही विक्रतिक्षे शाखेस जेवडया खोल्यांची अवस्थकता असेल, तेवडयाच बांधकामास धर्मांचे कीन-एस्टिमेट तयार करून ध्याये य यांधकाम पूर्ण कराये.

प्रिकृतिहरू हो शाखेकडील उपलब्ध आर्थिक निभी, तसेच संस्था हिर्ताचेतकालडुन फिळणारी रांचाच्य रेणारीनी रक्कम या वार्थीचा विचार फरून, तैब्रह्मचच बांधकाम छर्चाचै प्लैन-एरिटमेट सवार फरून छार्चे व यांधकाम पूर्ण चारावे.

2 0 JUL 2018

पान नं.२ बर...

मुद्दा क्रमांक च :- प्लॅन-एस्टिमेट मंजुरीचे पूर्ततेवावत :-

- १) बॉधकाम करावयाच्या इमारतीये ऑर्किटेक्ट/इंजिनिअर योचेकडून तुनरी तथार करून घेतलेले प्लॅन-एस्टिमेट योग्य व बरोबर असल्यावायतचे, शाखाप्रमुखांचे हमीपत्रांबावत पाठविलेल्या नमुत्यानुसार आपले शाखेच्या लेटर पंडवर तथार करून, त्यांची सही-शिक्क्याची एक प्रत आमचेकडे पाठवाबी.
- २) इमारतीथे फनत प्लॅन-एस्टिमेट यनविणोसाडी १/२ टप्पका, आर. सी. सी. डिझाईन बनविणेसाडी १/२ टक्का व सुपरक्तिजन करणेसाडी १ टक्का अशी एकूण प्रत्यक्ष योधकाम खर्पाच्या २ टक्के पराने संबंधित आर्थिहेक्ट/इंजिनिअर यांचा फी द्यावी. जर स्थानिक पातळीबर संस्था हितचितकांफडून प्लॅन-एस्टिमेट तयार करून घेतल्यास, तेयल्या रक्कमेची देणगीची पावती त्यांना द्यावी.
- इमारत बांधकाम आर. सी. सी. असल्यास, प्रथम संबंधिताकडून बांधकामाचे आर. सी. सी. डिझाईन ६ प्रतीत फरून घ्यावे.

पुदा क्रमांक क :-प्रत्यक्ष इमारत बांधकाम सुरू करताना, खालील अर्टीची पूर्तता करावी

- १) इमारत बांधकाम मंजुर प्लॅन-एस्टिमेटनुसार चांगल्या प्रतीचे बांधकामास साहित्य (मटेरियल) वापरून, भक्तम फरावयाचे आहे. यांधकामास काही चूक राहुन, संस्थेनं नुकसान झालेस तुम्हांस चेपक्तिक जवाबदार धरणेत येईल.
- २) मंजुर प्लेनप्रमाणे योधकाम करतेयेळी योधकामात लॉत्रिक बूटी राहु नयेत म्हणून रथानिक व्यवस्थापन समिती य संबंधित आर्किटेक्ट/इंजिनिअर यांचा सल्ला घ्याया
- संस्थेच्या पूर्व परवानागी शिवाय ठेकेदारास योधकामाच्या साहित्यासह (मटेरियलसह) यांधकाम देव नये.
- अ) ब्राधकाम डिपार्टगेंटली करताना, ठेकेपाराकडून लेबररेटणी परपाक मानवाबीत. दरपत्रकातील बांधकामाचे दर व स्थानिक बांधकामाचे दर, आर्किटेक्ट इतिनिअर यांचेकडून पडताळून पहाचेत. दर योग्य असतील तर त्यास स्थानिक व्यवस्थापन सांगती बैठकोत मंजूरी ध्याबी लेबररेटने ज्यांना काम देणार, त्यांच्याकडून योग्य त्या स्टम्पपेपरवर करारनामा करून घ्यावा व सदरणा करारनामा मंजुरीसाठी इकडे पावयात्रा.
- ५) इमारत यांधकामास व बांधकामाच्या दरास त्थानिक स्कूल कमिटी/लोकल गैनेजिए कमिटीची मान्यता ध्यावी.
- तळमजला इमारतीयर पहिल्या मजल्याचे विस्तारीत योधकाम करावयाचे झालेस. तळमजला इमारतीवर पहिला मजला योधणेस हरकत नसत्याबावतचा संबंधित आर्किटेक्ट / इंजिनिअर याचा ना हरकत दाखला चलत शासा.

पान नं. ३ वर...

(F)

- **७) मंजूर केलेल्या** प्लॅन-एस्टिमेटप्रमाणे बांधकाम करावयाचे आहे. त्यामध्ये काही बदल करावयाचा शाल्यास, त्यास प्रथमतः संस्थेची मान्यता घ्याचीः
- ८) **इमारत बांध**काम लवकरात लवकर सुरू करून, ते वेळेत पूर्ण करावयाचे आहे.
- ९) इमारत बांधकामाचा प्रोग्नेस रिपोर्ट प्रत्येक महिन्याच्या शेवटच्या आठवडवात संस्थेकडे पाठवावयाचा आहे.
- १०) इमारत बांधकाभाच्या खर्चाची तस्तूद फेरफार अंदाजपत्रकात मंजुर करून घ्यावयाची आहे.

मुद्दा क्रमांक छ:- इमारत बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर करावयाच्या अटींची पूर्तता :-

इमारत बांधकाम पुर्ण होताच, बांधकाम पुर्णत्वाचा दाखला, संबंधित आर्किटेवट/इंजिनिअर यांचेकङ्न मिळवून, त्यानुसार इमारत बांधकामाचे कॉस्ट सर्टिफिकेट, श्री. ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा थांचेकडून मिळवाचे. कॉस्ट सर्टिफिकेट मिळताच. संस्थेकडे संपर्क साधावा, म्हणजे इमारत बांधकाम प्रस्ताव खात्याकडे करणेचे दृष्टिने मार्गदर्शन करणे सोईचे होईल.

- वरील मुद्दा क्रमांक अ. ब. क व ड यामध्ये तरतूद केलेल्या बाबीची (अर्टीची) पूर्तता चत्रणेच्या अटींवरच लॅंब इमारत तिसरा मजला बांधकामास परवानगी देणेत येत आहे. तसेच इमारत बांधकामाच्या प्लॅन-एस्टिमेटच्या चार प्रती व आर.सी.सी. डिझाईनच्या चार प्रती मंजूर करुन, यासोबत पाठविल्या आहेत.

संस्थेच्या इमारत बांधकाम कमिटीच्या दि. १३/०७/२०१८ रोजी झालेल्या बेठकीत आपले महाविद्यालयाचे वरील कामास व त्यासाठी येणाऱ्या रक्कम रु. २३,००,७००/- (अक्षरी रक्कम तेवीस लक्ष सातशे फक्त) भान्यता दिली आहे. त्यास अनुसरुन सदर कामास व खर्चास मंज्री देणेत येत आहे. सदरचे काम आपल्या महाविद्यालयाच्या विकास समितीच्या व आपल्या विभागाचे बिलिंडग सुपरवायझर यांचे मार्गदर्शनाखाली उत्कृष्ट प्रतीचे व टिकाऊ स्वरूपाचे करून घ्यावे

> . सहिंदा, र्यत शिक्षण संख्या, सातारा-

सोबत :- प्लॅन - एस्टिमेट चार प्रती व आर.सी. सी. डिझाईन चार प्रती.

प्रत माहितीसाठी :-

१) ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा.

२) विभागीय अधिकारी. रयत शिक्षण संस्था, उत्तर विभाग, अहमदनगर.

हा क्रमांक ब :- प्लॅन-पुस्टिमेट मंज्रीचे पुर्ततेबायत :-

 श्रीयकाम करावसाच्या उगारतीच आिंकटेक्ट/इंजिनिअर योचकवृत तुम्ही तथार करून वंतलेले प्लॅन-एरिटमेट योग्य व वरोबर असल्याबायतचे, शाखाप्रमुखांचे हमीपत्रांबायत पार्वावलेल्या नमुन्यानुसार आपले शाखेच्या लेटर पंडबर तयार करून, स्थाया सही-

आमचेक डे पाठ्यायी.

इमारतीचे फक्त फॉन-प्रिटमेट वर्गा**वणेसा**र्टी १/२ टक्का आर. बनविणेसाठी ९/२ टक्का व सुपरव्हिजन करणेसाठी १ टक्का अशी एकूण प्रत्यक्ष बांधकाम जर स्थानिक खर्चाच्या २ टक्के दराने संवीधत आर्किटेक्ट/इजिनिअर यांना फी धावी. संस्था हित्तचित्तकोकजुन प्लॅन-एस्टिमेंट तथार करून धेत्रक्यास, तथारथा पातळीवर रक्कमेची देणगीची पावती त्यांता थावी.

इमारत वांधकाम आर. सी. अंसल्यास, प्रथम संबंधितांकडून बांधकामाचे आर. सी. सी. विज्ञाईन ६ प्रतीत करून ध्यायं,

मुहा क्रमांक क :-प्रत्यक्ष इमारत बांधकाम सरू करताना, खालील अटींची पूर्तता करावी इमारत चांधकाम मंजूर प्लॅन-एस्टिमेटनुसार चांगल्या प्रतीचे वांधकामास साहित्य (मटेरियल) बापरून, भक्कम कराबयाचे आहे. यांधकामास काही चुक राहन, संस्थेचे नुकसान झालैस तुम्हांस वेयक्तिक जबाबदार धरणेत येईल.

 मंगुर च्लॅनप्रमाण यांचकाम करतेवेळी यांचकामात तांत्रिक पुटी राहू नयेत म्हणून स्थानिक व्यवस्थापन सामती व संबंधित आर्किटेक्ट/इंजिनिअर यांचा सलला घ्यावा.

संस्थेच्या पूर्व परवानगी शिवाय ठेकेदारास योधकामाच्या साहित्यासह (मटेरियलसह) संधकाम देवू नथे.

 चौधकाम डिपार्टमेंटर्ला करताना, ठेकेदाराकडून लेबररेटची दरपत्रके मागवार्वात. दरपत्रकातील बांधकामाचै दर व स्थानिक बांधकामाचं दर, आर्किटेक्ट इंजिनिअर **यांचेकडून पड**लाळून पहायेत**. दर योग्य अस**लील तर त्यास स्थानिक व्यवस्थापन सामिती मजुरी च्याची. लंबर**रेटने ज्यांना काम** देणार, त्यांच्याकडून योग्य त्या स्टैम्पपेपरयर करारनामा कारून घ्यावा व सदरचा करारनामा मेजुरीसाठी इकरे पाठवाथा इमारत र्याधकामास य र्याधकामाच्या दरास स्थानिक स्कूल कॉमटी/लोकल मैनेजिंग

कमिटीची मान्यसा व्यत्यी. तळमजला इमारलीवर पहिल्या मजल्याचे विस्तारीत बोधकाम करावयाचे आलेस. तळमजला इमारलीवर पहिला मजला बोधणेस हरकत नसल्याबाबतचा संबंधित

व्यक्तिटेक्ट / इंजिनिश्नर यांचा ना हरकत दाखला घेणेत थाया.

and institution, metel con-મદીન વિભાગ. ગા.ને. **મહે**ન ઉપયોગ ડ્ર

3805/60/28 TH

पान नं. ३ वर...

(3)

७) मंजूर केलेल्या प्लेन-एस्टिमेटप्रमाणे बांधकाम करावयाचे आहे. त्यामध्ये काही बदल करावयाचा झाल्यास, त्यास प्रथमतः संस्थेची मान्यता घ्याची.

८) इमारत बांधकाम लचकरात लचकर सुरू करून, ते थेळेत पूर्ण करावयाचे आहे-

९) इमारत बांधकामाचा प्रोग्नेस रिपोर्ट प्रत्येक महिन्याच्या शंबटच्या आठवड्यात संस्थेकडे पाठवावयाचा आहे.

१०) इमारत बांधकामाच्या खर्चाची तरतूद फेरफार अंदाजपत्रकात मंजुर करून घ्यावयाची आहे.

मुद्दा क्रमांक डः- इमारत बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर करावयाच्या अटीची पूर्तता :-

इमारत बांधकाम पूर्ण होताच, बांधकाम पूर्णत्याचा दाखला, संबंधित आर्किटेक्ट/इंजिनिअर यांचेकडून मिळवृन, त्यानुसार इमारत बांधकामाचे कॉस्ट सर्टिफिकेट, श्री. ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांचेकडून मिळवावे. कॉस्ट सॉर्टफिकेट मिळताच. संस्थेकडे संपर्क साधावा, म्हणजे इमारत बांधकाम प्रस्ताव खात्याकडे करणेचे दृष्टिने मार्गदर्शन करणे सोईचे होईल.

वरील मुद्दा क्रमांक अ, ब, क व ड यामध्ये तरतृद केलेल्या याबीची (अटींची) पूर्तता करणेच्या अटींबरच स्वच्छतागृह (G+२) बांधकामास परवानगी देणेत येत आहे. तसेच इमारत बांधकामाच्या प्लॅन-एस्टिमेटच्या चार प्रती व आर.सी.सी. डिझाईनच्या चार प्रती मंजूर करुन, यासोबत पाठीवल्या

संस्थेच्या इमारत बांधकाम कमिटीच्या दि. १३/०७/२०१८ रोजी झालेल्या बेठकीत आपले महाविद्यालयाचे वरील कामास व त्यासाठी येणाऱ्या सक्कम रु. १८,५७,९४७/- (अक्षरी रक्कम अठरा लक्ष सत्तावत्र हजार नऊशे सत्तेचाळीस फक्त) मान्यता दिली आहे. त्यास अनुसरुन सदर कामास व खर्चास मंजुरी देणेत येत आहे. सदरचे काम आपल्या महाविद्यालयाच्या विकास समितीच्या व आपल्या विभागाचे बिल्डिंग सुपरवायझर यांचे मागंदशंनाखाली उत्कृष्ट प्रतीचे व टिकाऊ स्वरूपाचे करून घ्यावे.

3 त

सोबत :- प्लॅन - एस्टिमेट चार प्रती व आर.सी. सी. डिझाइंन चार प्रती.

प्रत माहितीसाठी :-

१) ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा-

२) विभागीय अधिकारी, स्यतं शिक्षण संस्था, उत्तरं विभाग, अहमदनगर.

महाराजा जिवाजीराव शिरे महाविद्यालय, श्रीगॉदा

यांना -----

विषयः - इमारत यांधकामास व प्लॅन-इस्टिमेटला मंजूरी मिळणेयाचतः (स्वच्छतापृह वांपकान G+२)

संदर्भ :- आपलेकडील जा.नं. ६८/२०१८-१९ थि. २०/०६/२०१८ चं पत्र.

आपलेकडील वरील संदर्भाचे पत्र य त्यासीयत पार्डाचर्यलच्या प्लेन-परिटांटच्या प्रती मिळाल्या. आपल्या शाखेच्या कपयोगासाठी इमारत योधकाम सुरू करताना, गार्जाल मुद्रांगवील बाबींची पूर्वता कराबी.

मुद्दा क्रमांक अ :- इमारत बांधकाम सुरू करणेपूर्वी पृतंता करणेच्या अटी :-

१) इमारत सांधकाम कराययाची जागा संस्थेच्या मालकीची असासी.

२) इमारत बांधकाम कराययाची गागा विगरशंती उपवांगाची असावी. संबरची जागा विगरशंती नसलेस. ती प्रथम विगरशेली करून घेयून. ससा विगरशेली आदेश मिळवावा. संस्थेस शासनाकदृत इमारत योधकामासादी जावा मिळाली असल्यास, स्वर जावेस उतात्त यांधकामासाठी विगरशेती करणेची गरन नाही.

 संस्थेच्या मालकीची, शाखेच्या परिसराचे क्षेत्र रेकॉर्डनुसार मोजमाप फरून, हरी निश्चित थठन. नंतरच इमारत यांध्यामाची जागा निश्चित करायी-

সা- रेलाशके ८६ औ इमारत चांधवतम सुरू चतरणेपूर्वी प्रामाचायत/गगरपातिका/ शाराकीप अध्यक्षरी मांपनी व्यांची সা- रेलाशके ८६ औ - परवानगी घंण आवश्यक आहे. त्यांची प्रथमतः परवानगी घ्यायी.

सर्व पुराता कर्यक्रप) शाखेस जेवडया खोल्यांची आवश्यकता असेल, तेवडयाच वांथकामास खर्यांचे प्रत-गरिवमेंड अ अगुभनाही शुक्ष तथार करून व्यापं य बोधकाम पूर्ण कराय. करुपनी: ६) शास्त्रेकडील उपलब्ध आर्थक निर्धा, स्थर

६) शाखेकडील उपलब्ध आर्थिक निर्धा, सराच संस्था हिर्दाचितकाफडून मिळणारी संपाल रणनीची रक्छम या वार्वीचा विचार करून, तेवहयाच गांधवाम छर्चाचे क्लन-प्रिटमेंट तबार करून ध्यावे च बोधकाम पूर्ण करावे. Lingson's.

Depen 2 /0 /AW 2018

धान नं.२ घर...

17(2)

von fasen near, near तातिन विकास भारते **गर्ध**न ह Fit. 92/0/0/2092

प्राचार्व.

महाराजा जियाजीसव शिवे महाविद्यालय, श्रीमॉदा ता. श्रीगोंदा, जि. अहमदनगर.

wien -

विषय :- उपारत आंवकामास य कीत-इस्टिमेटना मंजूरी भिद्रणेक्षावत. योदर्भ :- आगलेकादील मा.चे. ६८/२०१८-१९ वि. २०/०६/२०१८ ये पत्र.

आगलेकतील वर्गन संदर्भावे पत्र व त्यासावन पात्रोवनंत्वा प्रतेन विदरासन्ता प्रति पिळाल्या. आपल्या आलेच्या उपयोगासाठी इपास्त चोचकान सूख परताना, चान्तेल सूदामचीन आबीची पूर्वता कराची.

मुद्रा ऋगांक अ :- इमारत बांधकाम सुरू करणेपुनी मुनंता करणेच्या अटी :-

- इमारत बांधकाम कराव्याची जामा संख्येच्या मालकीची अतावी.
- इमारत चोधकाम करावयाची जामा विवयंत्रेती इत्योगावी असावी. स्टब्ली करा किल्ली नसंबंध, भी प्रथम विमार्गती करून वेयुन, संसा विमार्गती आहेश मिद्यवादः जीवान शासनाकतृत प्रधास योषकामासावी जामा मिळाली असल्यास, सदर प्रापत द्रमान धांधकामासाठी विगरशेती करणेची गरन गही.
- संस्थेच्या मालकीथी, शालंच्या परिसाराये क्षेत्र रेकॉर्डन्सार मोजगाप कहन, इटी निरंगत जरगा. र्वतरच इमारत यांच्यामाची जागा निश्चित करावी.

सर्व पुर्तना व कार्पवाही सुर्व Aram.

MINISTER IN

📆 । ब्लो**जारो छा औ** ४) इमारत यांपकाम सुरू करणेपुर्वी प्रामर्पचायत/नगरपालिका/ शासकाय आंधकारा चार्चना स्थानी परवाननी पेणे आवश्यक आहे, त्यांची प्रथनतः वस्वाननी ध्यार्वा.

- ५) शाक्षेस जेन्छपा खोल्यांची आवश्यकता असेल, तंबस्याच बांचकामास राजांचे कानसंख्या तयार करून ध्याचे च चीपकाम मुर्ण कराचे.
- ६) आर्थकडील उपलब्ध आर्थिक निर्धा, तसेच परिवा प्रतिकारतातून विरूपार उत्तर केल के रक्कम या वार्योचा विशार करून, तेवहयाभ भाषकाम मार्वाचे कोन-पुरिष्ट्रवेट तथार फरान धार्च प चांधव्हाय पूर्ण उद्भवते. markari safesiti. ...

2 C JUL 2018

महा क्रमांक ब :- प्लॅन-एस्टिमेट मंजुरीचे पूर्ततेबाबत :-

१) बांधकाम करावयाच्या इमारतीचे आर्किटेवट/ईजिनिअर यांचेकडून तुम्ही तयार करू येतलेले पर्नन-एस्टिमेट योग्य व **बरोबर** असल्याबाबतचे, शाखाप्रमुखांचे हमीपत्रांबावर पार्वविलेल्या नमुन्यानुसार आपले शाखेच्या लेटर पॅडवर तयार करून, त्यांची सही-शिक्वयाची एक प्रत आमधेकडे पाठवाबी.

२) इमारतीचे फयत प्लॅन-एरिटमेट बनविणेसावी १/२ टबका, आर. सी. सी. रिझाईन बनविणेसाठी १/२ टक्का य सुपरव्हिजन करणेसाठी १ टक्का अशी एकुण प्रत्यक्ष बांधकान खर्चाच्या २ टक्के दराने संबंधित आर्किटेक्ट/इजिनिअर यांना फी द्यावी. जर स्थानिक पातळीवर संस्था हितर्पितकांकडून ध्लॅन-एस्टिमेट तयार करून घेतल्यास, तेयडमा रक्कमेची देणगीची पावती त्यांना ग्रावी.

३) इमारत बांधकाम आर. सी. सी. असल्यास, प्रथम संबंधितीक हुन बांधकामाधे आर. सी. सं. डिझाईन ६ प्रतीत करून घ्यावे.

चुदा ऋषांक क :-प्रत्यक्ष इमारत बांधकाम सुरू करताना, खालील अटींची पूर्तता करावी

- 🔁 इन्हरू बांधकाम मंजूर प्लॅन-एस्टिमेटनुसार चांगल्या प्रतीचे बांधकामास साहित्य 🖅 🕶 २ : इन, भक्कम करावयाचे आहे. बांधकामास काही चूच राहुन, संस्था चुकनान हालीन गुन्हांस वैथक्तिक जबाबदार धरणेल येईल.
- २४ = इ. जिन्हा ए एष्टान करतेवेळी बांधकामात तांत्रिक त्रुटी राह् नथेत म्हणून स्थानिक
- a) ==== क्वाप वेकेदारास वांधकामाच्या साहित्यासह (मटेरियलसह) क्यांच्या स्ट्राट
- ४) इंट्रेंड इंट्रेंट इंट्रेंड इंट्रेंड इंट्रेंड इंट्रेंड इंट्रेंड इंट्रेंड इंट्र इंट्रेंट इंट्रेंट इंट्र दर-उठ रोह १ १ १०० १ १ व स्थानिक योधकामाचे दर, आर्किटेक्ट इजिनिअर दोड रूप र र र र र र केया असतील तर त्यास स्थानिक व्यवस्थापन समिती बैठकेंट २०० 🖚 र में स्वांना काम देणार, त्यांच्याकडून योग्य त्या स्टेम् रेस्ट हे हे है है है है है जिस्सामा मंत्रीसाठी उसले पार्ट्साना
- u) इमारन बॉक्स स्व : स्व के के किस स्वानिक स्कूल कमिटी/लोकल मेनेजिय कमिटांचा सन्दर्भ कर
- ने स्कूट चन्द्रांत बोधकाम करावयाचे झालेस. तळमजला इन्हरू 👚 📲 मार्च मारान्यायायतचा संयोधत आवित्यद / श्रीलानाम नाम ना

पान नं. ३ वर...

(4)

- भेनूर केलेल्या प्लंच एहिन्सेन्य्रवाणे अधिकाम क्याक्याचे आहे. त्यामध्य कारी बदल क्रान्याचा भाव्यास, व्यास प्रधातः संरोती मानाता ध्यानीः
- ८) इमारत बोधकाम लवकरात लवकर सुरू प्रजन, ते वेजेत पुणे फरावयामें आहे.
- 💙 म्मारत बोचकामाचा प्रोमेस रिवोर्ट प्रत्येक मोहन्याच्या भेकरच्या आववडात संस्थेकड

ફ્લ્લેશમારત મોલાનાવાલા અનોની લાભુ પૈસ્કાર મેવાગા છાતા પ્રમુખ વસ્ત વ્યવસાય માટ

मुद्दा क्रमांक छ:- इमारत बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर करावयाच्या अटीची पूर्वता :-

इमारत बोचकाम पूर्ण होताच. बांचकाम पूर्णत्वाचा कावला, संबीचन आर्थिनक श्री तीन घर यो वस इव मिळवून, त्यानुसार प्रमास्त बीचनवामचे कॉस्ट सोटीमजेन्द्र, श्री. ऑडिटर, स्वत शिक्षण संस्या, साताव यचिक्तकुत मिळकाचे. कांस्ट सार्विक्रवेट मिळलाच, संस्थेकडे संपर्क राम्पाला, म्हण ने इमास्त यांपकाम प्रस्ताय खाल्याकडे वनकोचे वृष्टिने भागेदर्शन करणे सोईचे होईल.

वरील मुद्दा क्रमांक भ, ब, क ब हा यामध्ये तस्तुद केलेल्या बाबोची (अर्थनी) पृतंता करणेला अटींबरच विसरा मजला वर्गबोली बोधकामरा परवानमी पेगेत येत आहे. तराच हमास्त भोषकामाध्या कोन-एडिपोटम्या धार प्रती च आर.सो.सी. विज्ञाईनम्या घार प्रती मेनुर करने. गासोबत पार्जवल्या आहेत.

संस्केचा इमारत बांकतम कॉमटीचा हि. १३/०७/२०१८ रोजी झालेच्या बंज्यीत आपले महाविद्यालयाचे वरील पत्रमास व त्यासाठी येणा या स्वस्था रू. २९८४१,६८००/- (अक्षसे स्वक्त एकोणतीस लक्ष एक्केपाळीस हजार पाचशे फक्त) मान्यता दिली आहे. त्यास अनुसरन धर-कामास च स्वर्णास मंजूरी देणेत गेत आहे. शहरचे काम आपल्या महाविद्यालया जा निकास समिता क त्र आपल्या विभागाचे जिल्हाम सुपरवागश्चर गांचे मार्गवर्शनाब्याली उत्कृष्ट प्रतीचे व विकास स्वरूपाचे करून ध्याने.

> MINIST. स्वत शिक्षण संस्था, सामारी

सोबत :- प्लैन - एरिटमेट चार प्रती व आर.सी. सी. रेन्डाएंन **चार प्र**ती

भव माहितीसाचे : १) ऑडिटर, स्थव शिक्षण संस्था, सातारा. २) विचामीय वर्षकारी, राज शिक्षण संख्या, उत्तर विचाम, अहमदन्तर,